

## PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO ANO 2022

Órgão/Entidade

**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE SANTA CRUZ-UESC  
COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO EM RECURSOS HUMANOS-CDRH  
ILHÉUS-BAHIA**

Objetivos Estratégicos do Órgão/Entidade

### **A Universidade Estadual de Santa Cruz-UESC**

Acreditando que a educação é um dos vetores para o desenvolvimento, a Uesc se mantém atuante e fomenta o desenvolvimento regional pelo processo educativo. Com a missão de formar sujeitos com sentido ético, humanístico e emancipatório na produção e difusão do conhecimento e da ciência, fomentando o desenvolvimento profissional, o fortalecimento da cidadania, compreendendo os aspectos humanos, sociais, econômicos, culturais, gênero, reconhecendo e garantindo a diversidade e diferenças presentes na instituição e na sociedade.

#### **Uesc tem como objetivos:**

- Ampliar os cursos de graduação e pós-graduação;
- Garantir infraestrutura para ampliação dos cursos;
- Garantir um ensino de qualidade, tendo como foco a formação integral e continuada;
- Propiciar um aprendizado que tenha como foco a formação humana e o desenvolvimento de competências;
- Intensificar esforços para transformar a realidade local por meio do desenvolvimento socioambiental, cultural e econômico da região.
- Expandir os programas e projetos de apoio à comunidade interna e externa;
- Promover as políticas de ensino, pesquisa, extensão e inovação tecnológica;
- Fortalecer a política de qualificação profissional dos servidores através da formação continuada;
- Promover ações que possibilitem a política estudantil que garanta o acesso e permanência na Uesc;
- Intensificar o diálogo e o acesso à informação na comunidade acadêmica e na sociedade e difusão da produção científica produzida na instituição.
- Incrementar ações através de uma política de inclusão da pessoa com deficiência, garantindo a acessibilidade e outros direitos contidos na lei.
- Consolidar a internacionalização da universidade

#### **Os desdobramentos práticos destes objetivos estão refletidos na:**

- produção, difusão e democratização do conhecimento
- científica reflexivo, dialógico além da valorização do servidor com carreiras reestruturadas,
- promoção da qualidade de vida no trabalho;
- melhoria continua do atendimento aos servidores, alunos e comunidade externa
- modernização dos processos, das atividades, da gestão, a partir de processos de trabalho mais estruturados e em consonância com os objetivos da instituição.

## **Justificativa do PAC**

### **Cabe à Coordenação de Desenvolvimento de Recursos Humanos (CDRH)**

Planejar e desenvolver os processos de desenvolvimento de conhecimentos necessários à implementação dos objetivos estratégicos, capacitando servidores públicos através das diversas ações de formação continuada, promoção de qualidade de vida, saúde e segurança no trabalho, inclusão de pautas de equidade e valorização do servidor.

A Coordenação de Desenvolvimento de Recursos Humanos (CDRH) estabelece como base para a organização de suas ações de capacitação a organização dos programas estratégicos de desenvolvimento de conhecimentos a partir do levantamento das demandas dos próprios servidores ou necessidades dos setores/instituição.

A partir deste levantamento são oferecidas capacitações de curta duração como: cursos, palestras, workshops, encontros, roda de conversa, oficinas, minicursos, entre outros.), visando o aperfeiçoamento profissional e desenvolvimento das competências e habilidades específicas e correlatas à área de atuação dos servidores administrativos e docentes, mas por causa do contexto de pandemia e o aumento de casos de pessoas infectadas pelo Covid-19, o nosso PAC passou por constantes ajustes para atender as novas demandas da universidade, respeitando as orientações referentes ao protocolos de saúde público.

### **Organização da capacitação:**

#### **Os programas da Uesc foram reagrupados para melhor atender as novas demandas da universidade.**

Os cursos foram agrupados em programas, são realizados na sua totalidade ou em eventos, essa composição possibilita a participação do servidor nas ações mais adequadas à atuação, contemplando à trajetória funcional do servidor na instituição (desde seu ingresso até a saída), a saber:

**A- Programa de Gestão e desenvolvimento de pessoas;** Desenvolver estratégias que melhorem os serviços do quadro funcional, valorizando o servidor através do investimento da sua formação continuada.

**B-Programa Funcionalidades do serviço público e processos acadêmicos;** Aprofundar os conhecimentos sobre a gestão pública e os processos referentes ao universo acadêmico.

**C-Programa de Informática e tecnologias da informação;** Conhecer e dominar as ferramentas digitais para melhorar e dinamizar as atividades desenvolvidas na universidade.

**D-Programa Trabalhe seguro e desenvolvimento de equipes de laboratórios;** Tornar os ambientes mais seguros evitando acidentes e também contribuindo para o melhoramento dos serviços dos laboratórios.

**E-Programa de Inclusão de equidade de gênero, raça e outras minorias;** Trabalhar com questões que promovam a inclusão e o enfrentamento aos problemas sociais.

**F-Programa Preparatório para pós-graduação.** Preparar os servidores para as seleções de mestrados e doutorados, incentivando a sua formação acadêmica.

**G- Programa de Aperfeiçoamento da Instrutoria Interna-** Promover a formação continuada dos

instrutores internos da UESC.

Essa iniciativa organizacional tem concomitante propósito de valorização dos servidores e colaboradores, oportunizando a progressão e promoção na carreira, bem como alinhamento aos procedimentos advindos dos imperativos legais de programas da administração pública estadual. Os programas são oferecidos regularmente, uma vez que apresentam uma vinculação direta com a atividade sistêmica da universidade que são contínuas. Parte dos cursos que integram estes programas variam de ano a ano, em função de aspectos que precisam ser fortalecidos ou apresentam uma redução na demanda dos órgãos.

Observação:

**Os pagamentos dos instrutores foram calculados levando em conta a titulação dos nossos instrutores (especialistas, mestres e doutores) e de maneira integral, pois como a instituição funciona os três turnos, o instrutor poderá ministrar capacitação no turno oposto ao seu horário de trabalho.**

Objetivo do PAC e Descrição dos Programas

**O Plano Anual de Capacitação atende ao disposto na Resolução CONSU 01/2007 que dispõe em seu artigo:**

Art. 8º- O afastamento para qualificação do servidor técnico-administrativo da Uesc deverá realizar-se mediante Plano Institucional de Capacitação do Servidor Técnico-Administrativo, elaborado pela CDRH com base em diagnóstico dos diferentes setores, apreciado pela CPPTA e aprovado pelo Conselho Universitário (CONSU).

§ 1º A CDRH realizará diagnóstico anual com os servidores para identificar necessidades de qualificação individual e coletiva, para identificar necessidades e novas demandas de qualificação profissional e desempenho organizacional da Universidade.

**Para 2022, a CDRH pretende:**

- 1- Melhorar os processos de trabalho relativos à gestão de pessoas e o reconhecimento de seu papel estratégico na implementação de mudanças e melhorias no serviço público estadual;
- 2- Fortalecer aspectos que se referem à tomada de decisões e gestão do desempenho de equipes e a comunicação institucional, principalmente através das plataformas digitais e redes sociais.
- 3- Aprimorar procedimentos relativos às funções administrativas através das plataformas digitais, novas tecnologias, com foco na modernização e agilidade das atividades na instituição.
- 4- Dinamizar os processos de aquisições, contratações e controle patrimonial no âmbito da Administração Pública Estadual, ao mesmo tempo despertar uma consciência de

sustentabilidade e cuidado com o bem público e coletivo.

5- Trabalhar aspectos relativos a novas ferramentas digitais para aprimorar os procedimentos de trabalho, a comunicação e o uso responsável e eficaz das redes sociais de caráter corporativo no âmbito institucional.

Os dois programas de capacitação para 2022 que serão priorizados, visando atender a demanda a Uesc nesse cenário de pandemia.

(ações de desenvolvimento agrupadas por programa)

**B- Programa de funcionalidades do serviço público e processos acadêmicos**

**C- Programa de Informática, tecnologias da informação**

## **B - PROGRAMA FUNCIONALIDADES DO SERVIÇO PÚBLICO E PROCESSOS ACADÊMICOS.**

O Programa visa aprofundar os conhecimentos sobre o caráter do serviço público, direitos e deveres, diante da ética e da legislação que rege a conduta do servidor na esfera estadual e também aos processos relacionados ao desenvolvimento ao fazer acadêmico.

O programa também visa contribuir para aprimorar as rotinas institucionais, desenvolver uma comunicação mais eficiente através dos diversos recursos digitais.

### **Objetivo Geral do Programa B**

Melhorar o conhecimento teórico e prático acerca do funcionamento da gestão pública tanto a nível governamental, quanto institucionalmente.

### **Objetivos Específicos do Programa B**

- 1 Aplicar a legislação vigente corretamente, melhorando a comunicação institucional
- 2 Difundir para a comunidade acadêmica a lei que rege a administração pública
- 3- Preparar os servidores para novas demandas da universidade
- 4- Desenvolver conhecimentos teóricos e práticos que melhorem as rotinas dos trabalhos administrativos e acadêmicos na UESC.

Público Alvo  
Servidores da Uesc.

### **Eventos Integrantes do Programa B**

B.1. Princípios da comunicação institucional

- B.2. Instagram e serviço público.
- B.3. Recursos interativos para aula online
- B 4 Gravação edição e transmissão de videoaulas para educadores

## **C – PROGRAMA DE INFORMÁTICA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

O Programa visa preparar os servidores da Uesc a conhecer e dominar as ferramentas dos programas de informática e as novas tecnologias que são necessárias para tornar os processos administrativos/ acadêmicos, a formação continuada, as aulas e reuniões mais dinâmicas, atendendo as novas demandas da Uesc.

### **Objetivo Geral do Programa C**

Trabalhar corretamente os programas de informática e as novas tecnologias nas atividades (acadêmicas e administrativas) desenvolvidas pelos servidores da Uesc.

### **Objetivos Específicos do Programa C**

1. Tornar mais ágil e moderno os processos, assim como as atividades institucionais através das ferramentas de informática, os sistemas internos, e as novas tecnologias disponíveis.
- 2- Colaborar para o bom andamento das rotinas administrativas e acadêmicas.
- 3-Aprender a trabalhar com as ferramentas do pacote G suíte
- 4-Aperfeiçoar a comunicação institucional, utilizando recursos digitais e redes sociais
- 5-Capacitar os instrutores internos sobre as tecnologias digitais educacionais.

Público Alvo  
Servidores da Uesc

### **Eventos Integrantes do Programa C**

- C.1. G Suíte for Education para professores
- C.2. Gerência de Projetos e Tarefas e tarefas utilizando o Trello como ferramenta
- C.3. Google Sala de aula para educadores
- C.4. Metodologias Ativas e tecnológicas digitais aplicadas à educação
- C 5. Produtividade com Microsoft Teams para educadores
- C 6. TI aplicada ao serviço público
- D. Infraestrutura de redes ( IT Essentials V7)
- E. Cyberops -Segurança cibernética

F. Instrutoria Interna e aperfeiçoamento em tecnologias educacionais

**TOTAL DO PAC: R\$ 62.550,00**

**OBSERVAÇÃO:** Priorizamos dois programas para desenvolver as ações durante o ano de 2022, principalmente considerando o cenário de pandemia do Covid-19, as novas variantes do vírus, que nos obriga a reformular constantemente as ações de capacitação na UESC.