# Avaliação de Desempenho – Bolsista de Iniciação à Docência (ID)

|  |  |
| --- | --- |
| Bolsista (sem abreviar) |  |
| Subprojeto |  |
| Supervisor(a) |  |
| Coordenador(a) de área |  |
| Escola ou instituição parceira |  |
| Período de avaliação |  |
| Etapa ou modalidade de ensino da educação básica pública |  |

1. **APRESENTAÇÃO DA AVALIAÇÃO**

O(a) Bolsista deverá ser constantemente observado(a), avaliado(a) e orientado(a) pelo(a) Supervisor(a), principalmente com relação aos aspectos de ASSIDUIDADE / RESPONSABILIDADE, CAPACIDADE DE INICIATIVA, DISCIPLINA, CAPACIDADE DE RELAÇÃO E ASPECTOS FORMATIVOS.

**1.1 INSTRUÇÕES**

* Antes de começar a responder, leia atentamente toda a avaliação;
* O questionário constitui um elemento importante no processo de avaliação dos(as) bolsistas;
* Esta avaliação é constituída de Fatores de Avaliação e Informações Complementares;
* As respostas devem se aproximar da forma como o(a) bolsista atua dentro da escola ou instituição pública parceira e desempenha suas atividades previstas no Subprojeto;
* Nas questões de múltipla escolha, marque apenas uma opção de acordo com seu julgamento;
* O resultado deve ser apresentado ao(à) bolsista avaliado(a) a cada semestre;
* O(a) bolsista avaliado(a) deverá obter no mínimo o conceito BOM para permanecer no PIBID.

**1.2 PRESSUPOSTOS BÁSICOS**

* Todos os(as) bolsistas possuem potencial a ser desenvolvido e reconhecido;
* Avaliador(a) e avaliando(a) têm plena consciência do processo de avaliação e de seus respectivos papeis no contexto educativo alinhados aos princípios da Portaria Capes 90/2024, Art. 5º;
* O processo avaliativo deve levar em conta as ações desenvolvidas e os e resultados observáveis em situação de trabalho relativo à iniciação à docência (Art. 4º, Inciso I, Portaria Capes nº 90/2024);
* Cada um dos quesitos propostos tem suma importância, influindo diretamente no resultado final e subsidiando a tomada de decisões.

## FATORES DE AVALIAÇÃO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4** | **3** | **2** | **1** |
| O desempenho do(a) bolsista supera as exigências das suas atribuições,demonstrando qualidades criativas e inovadoras. | O desempenho do(a) bolsista atende às expectativas para as atribuições que lhe são dadas. | O desempenho do(a) bolsista aproxima-se do nível desejado sem contudo alcançá-lo. | O desempenho do(a) bolsista está muito abaixo do nível previsto para suas atribuições relativas à iniciação à docência. |

1. **AVALIAÇÃO**

3.1. ASSIDUIDADE/RESPONSABILIDADE (presença nas atividades estabelecidas pelo subprojeto).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Q U E S I T O S** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| 1. comparece assiduamente à escola ou instituição parceira?
 |  |  |  |  |
| B. é pontual e permanece na escola ou instituição parceira em seu horário obrigatório? |  |  |  |  |
| C. informa imprevistos que impeçam o seu comparecimento ou cumprimento do horário? |  |  |  |  |
| D. justifica à supervisão as faltas imprevistas? |  |  |  |  |
| E. cumpre as determinações legais estabelecidas sobre as faltas (atestado médico, ocorrências, convocações oficiais) conforme a Portaria Capes nº 90/2024 Art. 33, Paragrafos 1º, 2º e 3º? |  |  |  |  |
| F. dedica-se à execução das tarefas, evitando interrupções e interferências alheias?  |  |  |  |  |
| G. participa das atividades coletivas previstas no calendário letivo da escola ou instituição parceira e do planejamento periódico geridos pela equipe pedagógica? |  |  |  |  |
| **SUBTOTAL** |  |  |  |  |

* 1. CAPACIDADE DE INICIATIVA (capacidade de visualizar situações e agir prontamente, assim como apresentar sugestões ou ideias que visem ao aperfeiçoamento das atividades, contribuição espontânea ao trabalho de equipe para atingir os objetivos do subprojeto).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Q U E S I T O S** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| A. apresenta sugestões e críticas construtivas para retroalimentação das atividades executadas? |  |  |  |  |
| B. busca a devida orientação para solucionar problemas/dúvidas do dia a dia e resolve situações problemáticas? |  |  |  |  |
| C. demonstra disponibilidade em contribuir com a supervisão para a operacionalização dos objetivos e metas do subprojeto? |  |  |  |  |
| D. procura apresentar novas ideias/projetos e alternativas de solução para os problemas relacionados as suas atividades? |  |  |  |  |
| E. desenvolve e finaliza as ideias/projetos apresentados? |  |  |  |  |
| F. engaja-se nas atividades propostas, mostrando-se disponível e entusiasmado(a)? |  |  |  |  |

* 1. DISCIPLINA (atitude discreta, ponderada e de acordo com as orientações regimentais da escola ou instituição parceira e as normativas da Capes/Uesc, as orientações do (a) Supervisor(a) alinhadas à Coordenação de Área do Subprojeto).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Q U E S I T O S** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| A. respeita as normas internas do programa e da escola? |  |  |  |  |
| B. realiza todas as atividades que lhe são solicitadas, dentro dos prazos acordados e com a qualidade esperada, demonstrando zelo pelas mesmas?  |  |  |  |  |
| C. demonstra compreensão nas atividades rotineiras, tornando-as compartilhadas e sistematizadas no relatório mensal (anexo), registros nos diários de bordo, etc? |  |  |  |  |
| D. compreende a natureza e a função do relatório mensal e do diário de bordo, realizando registros adequados e pertinentes ao gênero textual? |  |  |  |  |
| E. mostra-se discreto(a), mantendo reserva sobre um assunto de interesse exclusivamente interno à escola, instituição parceira? |  |  |  |  |
| **SUBTOTAL** |  |  |  |  |

* 1. CAPACIDADE DE RELAÇÃO (relação interpessoal/intrapessoal/interrelacional, resolução de conflitos, gerenciamento das emoções, habilidade para trabalhar em equipe etc.).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Q U E S I T O S** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| A. coopera e participa efetivamente dos trabalhos em equipe, revelando consciência de grupo/coletivo e autonomia acadêmica? |  |  |  |  |
| B. sabe receber e acatar críticas? |  |  |  |  |
| C. sabe ouvir (colegas, alunos-as, supervisor-a), com atenção, interesse, consideração e respeito às contribuições, opiniões e ideias do(a) seu(ua) interlocutor(a), mostrando-se aberto(a) ao diálogo empático, mesmo quando pensa de forma divergente?  |  |  |  |  |
| D. demonstra compreensão nas atividades rotineiras, tornando-as compartilhadas e sistematizadas no relatório mensal (anexo), registros nos diários de bordo, etc? |  |  |  |  |
| E. sabe expressar e ler as emoções próprias e alheias, demonstrando compreensão de sua interferência intra/interpessoal e interrelacional, dentro e fora da sala de aula?  |  |  |  |  |
| F. sabe evitar e gerenciar conflitos, de forma cooperativa?  |  |  |  |  |
| G. demonstra respeito pelas diferenças (étnicas, religiosas, políticas...)  |  |  |  |  |
| H. relaciona-se bem com os(as) alunos(as), colegas, supervisor(a) e coordenação de Área Uesc/Pibid/Capes? |  |  |  |  |
| **SUBTOTAL** |  |  |  |  |

* 1. ASPECTOS FORMATIVOS (impactos do programa na formação)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Q U E S I T O S** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| 1. seus registros nos relatórios e diários de bordo evidenciam o impacto do programa em sua formação docente?
 |  |  |  |  |
| 1. demonstra crescente identificação com a docência como profissão?
 |  |  |  |  |
| 1. demonstra progressiva assimilação dos fundamentos teóricos e metodológicos de sua área e consegue relacioná-los com ou aplicá-los na prática, em sala de aula?
 |  |  |  |  |
| **SUBTOTAL** |  |  |  |  |

.

1. **INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES\*** (Este espaço está reservado para sugestões, críticas, reflexões ou outros registros que o(a) Supervisor(a) ou o(a) Coordenador(a) de Área do Subprojeto queiram acrescentar).

|  |
| --- |
|  |

\*Caso necessário, ampliar o quadro para registro das contribuições a este processo avaliativo.

## RESULTADO DA AVALIAÇÃO

|  |  |
| --- | --- |
| CONCEITO | PONTOS |
| Excelente | 88 a 116 |
| Bom | 59 a 87 |
| Regular | 30 a 58 |
| Insuficiente | 29 |
| FATORES | PONTOS ALCANÇADOS |
| Assiduidade/responsabilidade |  |
| Capacidade de iniciativa |  |
| Disciplina |  |
| Capacidade de relação |  |
| Aspectos formativos |  |
| TOTAL |  |

**ASSINATURAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Supervisor(a) da Escola ou Instituição pública parceira****Data / /** | **Coordenador(a) de área****Data / /** | **Bolsista ID****Data / /** |